

Prot. 530/21/I/D

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO N. 38**

**IL PRESIDENTE E AD**

- VISTA** il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 10 Aprile 2019 con il quale è stato nominato Presidente e Amministratore Delegato per il triennio 2019-2021 e in ogni modo fino all'approvazione del bilancio 2021 il sottoscritto **Alessandro Giari**, con conferimento al medesimo dei poteri di Ordinaria Amministrazione per un importo fino ad euro 500.000,00 secondo quanto stabilito nel Verbale del Consiglio d'Amministrazione del 10 Aprile 2019;
- VISTA** la rilevazione del fabbisogno attuale nonché gli atti di indirizzo e gestionali conseguentemente adottati, dai quali risulta che occorre sopperire, mediante affidamento di appalti ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, alle necessità di Rea Impianti S.r.l. Unipersonale;
- VISTO** lo Statuto sociale vigente e gli atti di natura regolamentare e gestionale adottati;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 che reca *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32, comma 2, ultima parte, 35 e 36 comma 2 lettera a, che consentono per i contratti di importo inferiore a Euro 40.000,00 il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 in materia di affidamento di contratti pubblici
- VISTO** l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 e, in particolare il comma 9bis, che prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo [..]"*
- DATO ATTO** dell'aggravarsi della crisi pandemica, si rende necessario reperire e aggiornare le dotazioni necessarie per consentire lo smart working, come da provvedimento del presidente del 28 ottobre 2020.
- RITENUTO** che, per quanto sopra, sussiste il fabbisogno relativo alla fornitura di Personal Computer Notebook per garantire prestazioni lavorative in forma di lavoro agile e che occorre senza indugio provvedere all'acquisizione;
- RITENUTO** che la configurazione specifica del fabbisogno induca a ritenere preferibile la forma contrattuale dell'appalto, perché sono esattamente definite le prestazioni da compiere;



- VERIFICATO** che, la tipologia di fornitura è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- RITENUTO** di procedere ricorrendo all'affidamento diretto tramite MEPA;
- TENUTO CONTO** dell'importo stimato per l'acquisizione, inferiore ad Euro 40.000,00 e pari a Euro 4.405,00 oltre Iva;
- TENUTO CONTO** che tale importo è stato determinato tenendo conto, come per legge, degli oneri relativi a sicurezza e manodopera, nonché dei prezzi standardizzati ai fini del contenimento della spesa pubblica;
- TENUTO CONTO** che trattasi di servizio che non presenta notevole contenuto tecnologico o carattere innovativo per il quale si è tenuto conto del miglior prezzo reperibile;
- CONSIDERATO** che trattasi di prestazioni utili a dare risposta ad un fabbisogno attuale, ma temporaneo e non ripetitivo né duraturo nel tempo, dovendosi determinare la durata del contratto in ragione del tempo stimato per l'esecuzione delle specifiche prestazioni che ne formano oggetto;
- CONSIDERATO** che, dalle informazioni reperite sul mercato, l'operatore economico denominato **PC MADDY S.r.l.** risulta in possesso dei requisiti di capacità prescritti, e disponibile ad eseguire le prestazioni a condizioni economiche e con standard qualitativi adeguati, nel rispetto delle prescrizioni imposte e dando adeguata risposta al fabbisogno aziendale, e in particolare per la fornitura di Personal Computer Notebook;
- RITENUTO** che il modesto importo del corrispettivo contrattuale e le risultanze di cui sopra consentano di rivolgersi al detto soggetto, senza necessità di interpellare altri operatori economici, tenuto altresì conto delle ragioni di attuale necessità e urgenza e quindi di poter legittimamente individuare quale affidatario detto Operatore Economico;
- STABILITO** il corrispettivo contrattuale nella misura di Euro 4.405,00 oltre Iva;
- RILEVATA** la effettiva attuale copertura economico finanziaria necessaria;
- DATO ATTO** della nomina del RUP nella Dott.ssa Laura Scarponi;
- ACCERTATA** la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria per l'acquisizione predetta;

#### **DETERMINA**

che il contratto di appalto con un operatore economico avente ad oggetto la fornitura di Personal Computer Notebook sia affidato a **PC MADDY S.R.L.**, Via Alfredo Veroni 15/A - 43122 Parma (PR) - P.Iva 02492780347, **CIG Z3530CE455**;



- restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori sopra menzionati, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;
- di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante ordinativo diretto sul portale MEPA;
- il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti;

Questi i termini dell'affidamento:

**Durata:** entro 3 giorni dalla stipula del contratto;

**Importo totale:** € 4.405,00 oltre Iva;

**Modalità di esecuzione:** come da contratto e Scheda Tecnica

- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è nominato nella persona di Ruggero Guiggi;
- Il RUP provveda, come per legge, nei termini di seguito precisati, con l'ausilio del personale aziendale, cui è a tal fine qui ordinato di prestare il supporto necessario a:
  - post-informazione (pubblicazioni e notifiche) come per legge;
  - presentazione del contratto per la sottoscrizione;
  - convocazione dell'appaltatore e avvio dell'esecuzione;
  - direzione dell'esecuzione e conseguenti adempimenti

Il contratto sarà sottoscritto dal Presidente e AD, Alessandro Giari.